



'De Historie verankerd in de toekomst'

Beleidsplan 2010-2014

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan voor de periode 2010-2014 van het Historisch Genootschap Oud Soetermeer. Het vorige beleidsplan loopt in 2010 ten einde. Een groot deel van de uitgangspunten uit dat beleidsplan blijft voor de vereniging van belang. De vereniging wil zich echter blijven ontwikkelen. Onder invloed van de om ons heen veranderende omgeving en maatschappelijke ontwikkelingen wil de vereniging haar beleid verbeteren om voorbereid te zijn op de toekomst en in staat blijven een effectieve en waardevolle bijdrage te leveren aan het behoud van de historie van Zoetermeer.

Het doel van dit beleidsplan is een overzichtelijke samenvatting te geven van het beleid dat uw bestuur voor de periode 2010-2014 beoogt. Ambities en doelen worden beknopt weergegeven en zullen in jaarplannen en daaraan gekoppelde activiteiten worden geconcretiseerd.

Bij het opstellen van dit beleidsplan zijn de actieve leden van de vereniging in de gelegenheid geweest om input te leveren. Het bestuur hecht veel waarde aan de inbreng van haar leden, immers niet het document is van belang maar meer nog de wijze waarop het tot stand is gekomen. Door samen met de leden het beleidsplan te ontwikkelen kan het bogen op een breed draagvlak binnen de vereniging.

Fred van Puffelen
Voorzitter

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	1
Inhoudsopgave.....	3
Inleiding.....	4
Samenvatting beleidsdoelen.....	5
Algemene doelstelling.....	7
1.1 Doelstelling vereniging.....	7
1.2 Missie.....	7
1.3 Visie.....	8
1.4 Strategie.....	8
Specifieke doelstellingen.....	9
2.1 Ontwikkeling.....	9
2.2 Lezingen en excursies.....	9
2.3 Historisch documentatiecentrum.....	9
2.4 Communicatiebeleid.....	10
Publicaties.....	11
2.5 Onderzoek.....	11
2.6 Educatie.....	12
2.7 Erfgoedbehoud.....	12
Structuur.....	13
3.1 Procesdenken.....	13
3.2 Invoering processen.....	13
3.3 Verenigingsstructuur.....	14
Leden.....	15
4.1 Actieve leden.....	15
4.2 Ledenwerving.....	15
4.3 Stimuleren van kennis.....	15
Middelen.....	16
5.1 Huisvesting.....	16
5.2 Financiën.....	16
Tot Slot.....	18

Inleiding

Het laatste beleidsplan van de vereniging dateert van 2006 en loopt in 2010 af. Hoewel sommige fundamenteën nog steeds relevant zijn, was het nodig de gepresenteerde uitgangspunten uit dit laatste beleidsplan te herijken in het licht van nieuwe ontwikkelingen en inzichten. Het huidige bestuur wil doelstellingen benoemen en lijnen uitzetten. Hierbij is het verstandig om vooruit te kijken: welke ambities hebben wij, op welke ontwikkelingen moeten we als vereniging anticiperen. Dit beleidsplan is geen statisch gegeven, maar zal worden aangepast aan wijzigende omstandigheden. Het is voor het bestuur nadrukkelijk niet de bedoeling om (te)strakke lijnen uit te zetten. Het scheppen van duidelijkheid en voorwaarden is het belangrijkste doel van dit beleidsplan. Er moet altijd voldoende ruimte zijn voor de eigen inbreng van de leden. In een veranderende omgeving wil de vereniging duidelijk maken waar zij voor staat en wat moet worden ondernomen om haar ambities waar te blijven maken.

De doelstelling van de vereniging blijft onveranderd. Om in de hierboven geschetste omgeving de doelstelling te kunnen bereiken zijn aanpassingen in beleid noodzakelijk. Zo wil het bestuur procesmanagement introduceren en de activiteiten borgen binnen thema's. Het bestuur is ervan overtuigd dat op deze manier sturing en evenwicht in de organisatie wordt gerealiseerd. Het goede van de afgelopen jaren dient zeker niet uit het oog te worden verloren. "*Het goede behouden en het noodzakelijke ontwikkelen*" is hierbij het motto.

Met dit beleidsplan willen wij de leden inzicht geven in de wijze waarop de vereniging de toekomst tegemoet gaat. Het moet handvaten bieden aan het bestuur, de werkgroepen en de commissies waardoor het werken vergemakkelijkt wordt. Uitvoering van deze beleidsvoornemens moet leiden tot grotere transparantie binnen de vereniging, nog meer plezier voor alle vrijwilligers in het uitvoeren van hun taken en grotere betrokkenheid van de leden bij de vereniging.

Het Historisch Genootschap kan bogen op een breed draagvlak binnen Zoetermeer zoals alleen al mag blijken uit het ledental van 1200 leden. De gemeente Zoetermeer en een aantal bedrijven zijn bereid de vereniging financieel te ondersteunen. Toch wil de vereniging niet genoegzaam achteroverleunen, immers stilstand betekent achteruitgang. De vereniging heeft zichzelf met dit beleidsplan een aantal doelen gesteld en haar ambities verwoord. De vereniging wil de sociale cohesie in de stad bevorderen door de Zoetermeeders (oud en nieuw) kennis te laten maken met hun gezamenlijkheid; de historie van de stad en hun rol daarin.

Samenvatting beleidsdoelen

1 Algemene doelstelling

Beleidsdoel

- De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de kennis der geschiedenis in het algemeen en die van de gemeente Zoetermeer en het voormalige Zegwaardt in het bijzonder.
- Voorts bevordert zij het behoud van geschiedkundig waardevolle objecten.

2 Specifieke doelstellingen

Beleidsdoelen

-
- Het vaststellen van het pakket aan lezingen en excursies inclusief randvoorwaarden;
- Binnen de beleidsperiode het inrichten van een Historisch documentatiecentrum, fysiek en digitaal;
- Het uitbreiden van de digitale zoekmogelijkheden;
- Het ontwikkelen van het collectiebeleid;
- Het ontwikkelen in- en extern communicatiebeleid;
- Het verder doorvoeren van de huisstijl;
- Het door ontwikkelen van een lokaal historisch tijdschrift;
- Het ontwikkelen van een publicatiebeleid;
- Het ontwikkelen onderzoeksbeleid;
- Het onder de aandacht brengen van de (lokale) geschiedenis bij de jeugd;
- Onderzoeken of visie op historisch erfgoed aanpassing behoeft.

3 Structuur

Beleidsdoelen
<ul style="list-style-type: none">▪ In 2011 het implementeren van procesmanagement;▪ Het vaststellen van de optimale verenigingsstructuur;

4 Leden

Beleidsdoelen
<ul style="list-style-type: none">▪ De betrokkenheid leden vergroten;▪ Een actief beleid om leden te werven;▪ Het investeren in de kennis van leden.

5 Middelen

Beleidsdoelen
<ul style="list-style-type: none">▪ Het vinden van passende verenigingsruimte;▪ Het streven naar een financiële onafhankelijkheid;▪ Het vaststellen van ICT criteria.

Algemene doelstelling

HOOFDSTUK 1

1.1 Doelstelling vereniging

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de kennis der geschiedenis in het algemeen en die van de gemeente Zoetermeer en het voormalige Zegwaard in het bijzonder. Voorts bevordert zij het behoud van geschiedkundig waardevolle objecten.

De doelstelling van de vereniging is statutair vastgelegd. Het doel van de vereniging is:

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. het organiseren van lezingen en excursies;
- b. het verzamelen van documenten en objecten van historische betekenis betreffende Zoetermeer en omgeving, evenals het in stand (doen) houden en het (doen) tentoonstellen hiervan;
- c. het doen van onderzoek naar de geschiedenis van Zoetermeer en zijn bewoners en het publiceren van de resultaten daarvan;
- d. het stimuleren van het behoud van monumenten in Zoetermeer;
- e. het uitgeven van een verenigingsblad;
- f. het onderhouden van contacten;
- g. alle andere geoorloofde middelen.

1.2 Missie

In de doelstelling van de vereniging ligt de missie opgesloten. De vereniging zet zich in om de kennis van de geschiedenis, zowel algemeen als die van Zoetermeer en Zegwaard in het bijzonder, te bevorderen. Hiertoe ontplooit zij diverse activiteiten. De vereniging wil de geschiedenis van Zoetermeer verankeren in de toekomst. De vereniging richt zich daarbij op de mens in zijn leefomgeving. De vereniging wil de historie van de stad koesteren en verder ontginnen in het licht van de moderne toekomst.

1.3 Visie

De vereniging heeft met betrekking tot haar missie de volgende visie geformuleerd:

Om de ambities en doelstellingen van de vereniging te bereiken acht de vereniging het van belang de activiteiten meer te koppelen aan de doelstelling van de vereniging, waarbij het goede behouden dient te worden. Zij wil beleid voeren dat is gericht op een verbetering van de kwaliteit van onderzoek, kennis, publicatie en presentatie. Zij wil de geschiedenis van

Zoetermeer zichtbaar maken voor leden en niet leden, voor een ieder die geïnteresseerd is in de geschiedenis van Zoetermeer. De vereniging wil de collecties toegankelijker maken voor een breder publiek.

1.4 Strategie

Om bovenstaande doelstelling te kunnen bewerkstelligen acht het bestuur een aantal zaken van belang:

Het borgen van bestaande activiteiten in onderlinge samenhang, zodat deze systematisch beheerst kunnen worden;

Het stimuleren van 'vakmanschap';

Het stellen van duidelijke doelen;

De ondersteunende diensten doelmatiger en doeltreffender aan laten sluiten op de overige activiteiten;

Onze partners beter benoemen en sterker betrekken bij de realisatie van doelstellingen;

Het onderzoeken hoe activiteiten intern zijn georganiseerd en dit gebruiken als aanzet tot verbetering;

Het ontwikkelen van een transparante verenigingsstructuur tussen bestuur, werkgroepen, commissie, leden en actieve vrijwilligers dat moet leiden tot grotere wederzijdse betrokkenheid.

Beleidsdoel
<ul style="list-style-type: none"> ▪ De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de kennis der geschiedenis in het algemeen en die van de gemeente Zoetermeer en het voormalige Zegwaard in het bijzonder. ▪ Voorts bevordert zij het behoud van geschiedkundig waardevolle objecten.

Specifieke doelstellingen

HOOFDSTUK 2

2.1 Ontwikkeling

Het ontwikkelen en bijstellen van het beleid is een continu proces. Ontwikkelingen van buitenaf (maatschappij/omgeving) en van binnenuit (visie op eigen activiteiten) zijn van invloed op het te voeren beleid. Om te kunnen blijven functioneren, moeten we oog hebben voor de toekomst en wat ons daarin te wachten staat. Het Historisch Genootschap is een zelfstandige vereniging met een eigen identiteit. Toch realiseert zij zich dat zij met anderen (in- en extern) moet samenwerken om haar doelstellingen en ambities te verwezenlijken.

2.2 Lezingen en excursies

Leden van de vereniging geven meerdere keren per jaar lezingen, gericht op verschillende doelgroepen¹. Deze lezingen worden veelal vanuit hun specialismen gegeven. De vereniging wil een pakket van lezingen en excursies samenstellen. Het moet duidelijk worden onder welke voorwaarden en tegen welke vergoeding een beroep kan worden gedaan op deze activiteit. De historie van Zoetermeer, genealogie, archeologie, de algemene geschiedenis en filmavonden zullen zeker opgenomen worden in het pakket. Deze activiteiten bieden bij uitstek de mogelijkheid om de historie van Zoetermeer/Zegwaard uit te dragen en onze vereniging te presenteren.

2.3 Historisch documentatiecentrum

De vereniging heeft het beheer over verschillende collecties. Het tentoonstellen van de collecties behoort niet tot de doelstelling van de vereniging. De meest kwetsbare en zeldzame onderdelen van de collectie zijn inmiddels gedigitaliseerd en via het internet toegankelijk. In de komende beleidsperiode wil de vereniging een historisch documentatiecentrum inrichten. Het centrum verzamelt en beheert het archief, dat voor studie en onderzoek geraadpleegd kan worden. Er wordt gestreefd naar een grotere toegankelijkheid van de beschikbare bronnen, fysiek en digitaal. Met het inrichten van het historisch documentatiecentrum denkt de vereniging op een vernieuwende manier de op schrift gestelde geschiedenis van Zoetermeer te kunnen bewaren, uit te breiden, te schrijven en voor een breed publiek beschikbaar te stellen.

¹ De actieve toehoorders bestaan uit diverse groepen: politici, medewerkers van een bedrijf of instelling, culturele organisaties en groepen ingedeeld in leeftijdsgroepen zoals senioren en schoolgaande jeugd.

Het centrum moet de plek worden voor een ieder die kennis wil nemen en of uitdragen van de geschiedenis van Zoetermeer en het voormalige Zegwaard. Het moet voor studenten en scholieren een belangrijke informatiebron worden voor het opstellen van hun scriptie of werkstuk.

De te verwerven objecten moeten aansluiten bij het nog te ontwikkelen collectiebeleid, een cultuurhistorische waarde te hebben of van relevante betekenis zijn.

Fysiek documentatiecentrum

In het fysieke centrum zal het archief en bibliotheek worden ondergebracht en komen er werkplekken met ICT-faciliteiten.

De ruimte zal fungeren als uitvalsbasis voor de werkgroepen en commissies, biedt vergaderruimte aan bestuur en werkgroepen en kan fungeren als ontmoetingsplaats voor het overleg met andere instellingen.

Het documentatiecentrum zou kunnen samenwerken met het gemeentearchief en de bibliotheek om een Historisch Informatie Punt (HIP) op te zetten.

Digitaal documentatiecentrum

Naast het ontwikkelen van een fysiek documentatiecentrum hecht de vereniging belang aan het ontwikkelen van een digitaal documentatiecentrum. Dit kan door het verder ontwikkelen van de website van de vereniging, het uitbreiden van de toegankelijkheid van de interne ICT-faciliteiten of via andere digitale middelen. In de komende beleidsperiode zullen de mogelijkheden hiervan worden onderzocht.

2.4 Communicatiebeleid

De ontwikkeling van communicatie is een van de speerpunten voor de komende beleidsperiode. Communicatiedoelstellingen en uitgangspunten dienen geformuleerd te worden. De vereniging staat een open communicatieklimaat voor. Een open overlegstructuur komt ten goede aan de betrokkenheid en het vertrouwen van de leden bij de vereniging.

Interne communicatie

Een goede communicatie is intern van belang voor de sturing van de vereniging en zorgt voor transparantie.

- Het bestuur zal dit op alle mogelijke manieren stimuleren en actief uitdragen.
- Het bestuur heeft aandacht voor de leden en luistert naar de wensen en behoeften;
- Zij geeft feedback en het goede voorbeeld;
- Er zal gecommuniceerd worden in alle richtingen waarbij gebruik wordt gemaakt van een mix van diverse communicatiemiddelen.

Het verenigingsblad "t Seghen Waert"

De vereniging kent geen intern communicatiebeleid.

Het verenigingsblad diende primair de leden te informeren over de activiteiten en plannen van het bestuur en van de werkgroepen, maar is in de huidige vorm daartoe minder geschikt. Het bestuur wil het blad ombuigen naar een lokaal historisch tijdschrift.

De ledeninformatie dient daarom anders te geschieden.

Binnen deze beleidperiode wordt een intern communicatieplan ontwikkeld waarbij (mede) gebruik wordt gemaakt van de huidige digitale mogelijkheden.

Onderdeel blijft de nieuwsbrief, welke tweemaal per jaar werd verzonden.

Het bestuur gaat onderzoeken op welke wijze sneller en beter met alle leden valt te communiceren.

Externe communicatie

Het doel van het ontwikkelen van extern communicatiebeleid ligt opgesloten in de doelstelling van de vereniging en richt zich op het vergroten van de kennis over de geschiedenis in het algemeen en die van Zoetermeer en Zegwaart in het bijzonder. In het plan dient in ieder geval te worden aangegeven op welke manier communicatie ingezet wordt en welke rol communicatie speelt voor de vereniging in de komende jaren.

Publicaties

Het bestuderen van en het publiceren over de geschiedenis van Zoetermeer is een belangrijke doelstelling van de het Historisch Genootschap. Het draagt bij aan de vergroting van de kennis van de plaatselijke geschiedenis en maakt deze toegankelijk voor een groter publiek. Over de vorm en frequentie wil het bestuur zich in de komende periode gaan buigen.

Uitvoering geven aan Public Relations

Met een goede invulling van de PR –functie wil de vereniging bekendheid van de vereniging en haar doelstellingen vergroten. Hierbij zal gebruik worden gemaakt van in- en externe communicatie. Met behulp van tekst, advertenties, publiciteit, promoties en speciale gebeurtenissen zullen doelgroepen worden geïnformeerd. De website kan daarbij als belangrijk medium bijdragen. Het gebruik van de huisstijl van de vereniging dient te worden geborgd om naar buiten toe eensluidend op te treden. Deze huisstijl dient verder te worden ontwikkeld.

2.5 Onderzoek

Onderzoek naar de geschiedenis van Zoetermeer kost heel veel tijd, maar is een voorwaarde om de kennis van de geschiedenis van Zoetermeer te vergroten. In de komende jaren wordt beleid ontwikkeld om onderzoek naar de verborgen geschiedenis van Zoetermeer en Zegwaart meer uniform te laten geschieden. Daarnaast dient te worden geborgd dat de leden van de

vereniging zich vooral bezighouden met de bestudering van de geschiedenis van Zoetermeer/Zegwaard.

2.6 Educatie

Het Historisch Genootschap Oud Soetermeer beschikt over uitgebreide kennis op het gebied van de (Zoetermeerse) historie. Op dat gebied kan zij een belangrijke schakel zijn binnen de educatie in Zoetermeer. De vereniging streeft ernaar de lokale geschiedenis onder de aandacht te brengen van de jeugd. Het doel hiervan is de jeugd meer belangstelling voor de historie van de eigen omgeving bij te brengen en het aantal jeugdleden te doen toenemen. Een van de wegen hiertoe leidt via het onderwijs.

2.7 Erfgoedbehoud

De vereniging streeft ernaar het nog aanwezige historisch erfgoed in Zoetermeer te behouden. Om dit doel te bereiken worden door de commissie Historisch Erfgoed goede contacten met de gemeente en andere belangenorganisaties onderhouden, brengt ze zaken onder de aandacht van de media en tracht zij cultuurhistorische bewustwording onder de inwoners van Zoetermeer te stimuleren. De vereniging wil blijven fungeren als waakhond voor het karakteristieke Zoetermeerse historisch straatbeeld. De visie op historisch erfgoed dateert uit 2004. Bezien wordt of deze visie aanpassing behoeft.

Beleidsdoelen

- Het vaststellen van het pakket aan lezingen en excursies inclusief randvoorwaarden;
- Binnen de beleidsperiode het inrichten van een Historisch documentatiecentrum, fysiek en digitaal;
- Het uitbreiden van de digitale zoekmogelijkheden;
- Het ontwikkelen van het collectiebeleid;
- Het ontwikkelen in- en extern communicatiebeleid;
- Het verder doorvoeren van de huisstijl;
- Het door ontwikkelen van een lokaal historisch tijdschrift;
- Het ontwikkelen van een publicatiebeleid;
- Het ontwikkelen onderzoeksbeleid;
- Het onder de aandacht brengen van de (lokale) geschiedenis bij de jeugd;
- Onderzoeken of visie op historisch erfgoed aanpassing behoeft.

Structuur

HOOFDSTUK 3

De vorm en de werking van de vereniging wordt beschreven in de structuur. Hierbij draait het om de formele regels. Ongeschreven regels, gewoontes, normen en waarden die de vorm en werking van de vereniging evenzo bepalen, vallen onder cultuur.

3.1 Procesdenken

De essentie van procesdenken is continue verbetering, door eisen te stellen aan de kwaliteit van onze 'producten'. Procesdenken draagt daarnaast bij aan een uniforme manier van werken; het faciliteert de leden om hun activiteiten optimaal te kunnen verrichten en het geeft invulling aan de sturing van kwaliteitsverbetering.

We willen onze vereniging zo inrichten dat we de doelstellingen optimaal kunnen behalen. Door het ons eigen maken van het procesdenken kunnen de activiteiten worden gecoördineerd, ingericht, uitgevoerd, beheerd en verbeterd. Het werken met processen is een belangrijke voorwaarde om continuïteit van activiteiten te kunnen garanderen. Adequaate en nauwgezet benaderen is een essentiële factor en waarborgt dat er niets vergeten wordt.

De invoering van procesdenken zal er niet toe leiden dat processen de ruimte en eigen verantwoordelijkheid van leden teniet doen. Integendeel. Processen zijn een hulpmiddel om te komen tot uniformiteit en kwaliteit. Binnen afgesproken en vastgestelde kaders moet er maximale vrijheid zijn voor de professionele deskundigheid, zodat de creativiteit en het vakmanschap van ieder (actief)lid blijft bestaan.

3.2 Invoering processen

Een randvoorwaarde voor het bereiken van de ambities van de vereniging is de invoering van werken volgens processen. Door in processen uitvoering te geven aan de activiteiten van de vereniging valt beter te sturen op de resultaten die we willen bereiken.

Het bestuur wil samen met de actieve leden de processen in kaart brengen, waardoor de basis wordt gelegd voor samenhang en verbeteren. De 'best practices' uit de verschillende werkgroepen en commissies komen aan het licht. Het leert ons verder kijken dan de eigen werkgroep of commissie en maakt eventuele knelpunten inzichtelijk.

De doelstelling is om in 2011 procesmanagement binnen de vereniging geïmplementeerd te hebben. Hierbij kiest het bestuur voor een 'bottom-up' benadering. Actieve leden zullen worden betrokken bij de invoering.

3.3 Verenigingsstructuur

Na het beschrijven van de processen (activiteiten) wordt bezien of de structuur (organisatie) van de vereniging moet worden aangepast. De verenigingsstructuur moet duidelijk maken op welke wijze de taken binnen de vereniging zijn verdeeld en de wijze waarop hoe de afstemming tussen de taken tot stand is gebracht. Het heeft dus te maken met de verdeling van activiteiten en de taken van de leden. De verenigingsstructuur is niet leidend maar een hulpmiddel dat ervoor moet zorgen dat de vereniging zijn doelen kan bereiken. Bij het vaststellen moet worden nagedacht over zaken als taakverdeling, verdeling van verantwoordelijkheden en van bevoegdheden en daarmee samenhangend over het coördineren van die taken en verantwoordelijkheden. De structuur zal uiteindelijk worden vastgelegd in een organogram. Het vaststellen van de structuur zal gelijktijdig met het implementeren van de processen plaatsvinden. Uiteindelijk zullen de statuten en het huishoudelijk reglement mogelijk aangepast moeten worden aan de nieuwe situatie.

Opmerking

Bij het invoeren van procesmanagement is communicatie een belangrijk instrument. Als we de nieuwe werkwijze goed binnen de vereniging willen invoeren zal een goede communicatie een kritische succesfactor zijn. Iedere beleidsbeslissing- of wijziging zal wel overwogen en breed gecommuniceerd moeten worden.

Beleidsdoelen

- In 2011 het implementeren van procesmanagement;
 - Het vaststellen van de optimale verenigingsstructuur;
-

Leden

HOOFDSTUK 4

De vereniging heeft een breed draagvlak onder de Zoetermeerse bevolking, wat o.a. blijkt uit het relatief grote ledenaantal. Actieve leden zijn belangrijke dragers van de vereniging. De door de vereniging ontwikkelde activiteiten worden (en kunnen) vaak alleen uitgevoerd worden met de inzet van de vrijwilligers. Het realiseren van balans tussen wat de leden willen bij de uitvoering van hun activiteiten en de wensen van de vereniging vraagt continue afstemming.

4.1 Actieve leden

Om te komen tot de gewenste kwaliteitsverbetering is het optimaal benutten van de capaciteiten van de leden noodzakelijk. Motivatie en betrokkenheid zijn hierbij kernbegrippen. Betrokkenheid moet zich niet alleen uiten binnen de eigen werkgroep maar betrokkenheid moet zich uiten in: het wij-gevoel. Trots te zijn om bij de vereniging te horen en niet alleen deel uit te maken van een commissie of werkgroep. De ontwikkeling van de betrokkenheid bij de vereniging vraagt de komende beleidsperiode nadrukkelijk de aandacht. Het is de ambitie van de vereniging om tijdens de komende beleidsperiode het aantal actieve leden met 10% per jaar te laten stijgen.

4.2 Ledenwerving

Uitbreiding van het ledenaantal is een doelstelling van de vereniging. Zij beseft dat een smalle basis van actieve leden risico's met zich meebrengt. Een groei van het aantal leden is positief voor de vereniging; meer leden verhogen de contributie-inkomsten en bestaat de mogelijkheid de kern van actieve leden te vergroten.

4.3 Stimuleren van kennis

Onze missie vraagt om professionalisering van de vereniging. Het verankeren van de historie kan alleen worden bereikt met mensen die kennis hebben van die geschiedenis en de vaardigheden hebben deze te onderzoeken. Het Historisch Genootschap wil daarom investeren in het vergroten van de kennis van de actieve leden.

Beleidsdoelen

- De betrokkenheid leden vergroten;
 - Een actief beleid om leden te werven;
 - Het investeren in de kennis van leden.
-

Middelen

HOOFDSTUK 5

Om de doelstellingen en de ambities van de vereniging te bereiken, zijn middelen nodig. Onder middelen verstaan wij niet alleen geld en materiaal, maar ook kennis en informatie wordt binnen de vereniging als 'middelen' beschouwd.

5.1 Huisvesting

De vereniging heeft zijn onderkomen samen met het stadsmuseum in 't Oude Huis aan de Dorpsstraat in Zoetermeer. Dit historische pand past qua uitstraling zeer goed bij de vereniging, de toegankelijkheid laat echter zeer te wensen over.

De vereniging functioneert binnen het gebouw zelfstandig en maakt gebruik van publieks- en of facilitaire voorzieningen van het museum.

Zoetermeer krijgt er een nieuwe culturele voorziening bij: stadsmuseum+. Dit museum nieuwe stijl wordt groots opgezet aan de Dobbeplass en moet gaan zorgen voor een nog meer bruisend centrum van de stad. Het stadsmuseum wordt multifunctioneel (museum, filmhuis en horeca) en past in het zogeheten 'New Town-concept'.

Na realisatie van het nieuwe stadsmuseum+ zal de vereniging haar huidige onderkomen moeten verlaten. De vereniging kan eventueel haar activiteiten voortzetten als partner binnen het nieuwe stadsmuseum.

De doelstelling van de vereniging is het vinden van een nieuw onderkomen, waarbij behoud van haar eigen autonomie gewaarborgd is en het onderkomen past binnen de historische activiteiten die het onderneemt.

5.2 Financiën

De vereniging streeft uiteraard naar een gezonde financiële huishouding. Voor het bereiken van haar doelstellingen is het noodzakelijk dat de financiële basis van de vereniging gezond is. Dit vraagt om:

- Een goede begroting en de prognose van de bestedingen;
- Beheerste uitgave van bedragen en begrotingsdiscipline;
- Een heldere verantwoording van alle inkomsten en bestedingen via de

exploitatierekening.

Subsidie

Van de gemeente Zoetermeer wordt een jaarlijkse bijdrage ontvangen in de exploitatie- kosten van de vereniging. De subsidie wordt verstrekt als een

'waarderingssubsidie' voor de bijdrage die de vereniging levert aan het in stand houden van de cultuurhistorische waarden van het oude Zoetermeer.

Voor eenmalige en/of bijzondere projecten wordt een aanvraag om subsidie ingediend bij de gemeente Zoetermeer en/of andere organisaties die hiervoor die mogelijkheid bieden. Toch streeft de vereniging naar meer financiële onafhankelijkheid zodat zij ook zonder subsidie kan bestaan.

Contributie

De huidige contributie is vastgesteld in de algemene ledenvergadering (najaar) van 2003. Daarna heeft geen aanpassing of indexering van de contributie plaatsgevonden. Het bestuur gaat een structureel beleid voeren betreffende contributies.

Investeringsen

Vernieuwingen zijn onlosmakelijk verbonden aan investeringen. De vereniging heeft daarvoor eigen financiële middelen zowel op het gebied van investeringen als op de exploitatiebegroting.

Fondsen/sponsoring

Sponsoring biedt de vereniging de mogelijkheid om ondanks een voor iedereen betaalbare contributie extra uitgaven te doen (vervanging apparatuur, extra investeringen, zelfstandige huisvesting). Hiervoor is sponsoring door het bedrijfsleven van Zoetermeer zeer gewenst, waarbij opgemerkt dat maar de vereniging financieel niet afhankelijk mag worden van sponsors. Het beleid van de vereniging richt zich op het werven van sponsors, waarbij de voorkeur uitgaat naar een meerjarige relatie met deze sponsors.

5.3 ICT

Binnen onze maatschappij worden de voorheen handmatige processen geautomatiseerd en wordt informatie gedigitaliseerd en op verschillende manieren aangeboden. Het bestuur volgt die ontwikkelingen en zal die aanwenden, daar waar het de vereniging ten goede komt en bijdraagt aan de ingezette koers. Dit vergt extra inspanningen, fysiek en financieel. Het bestuur stelt criteria op ten aanzien van ICT keuzes in de komende beleidsperiode.

Beleidsdoelen

- Het vinden van passende verenigingsruimte;
- Het streven naar een financiële onafhankelijkheid;
- Het vaststellen van ICT criteria.

Tot Slot

HOOFDSTUK 6

Het geformuleerde beleid bevat de keuzes die de vereniging maakt voor haar toekomst. Daarbij zal dit beleidsplan de herkenbaarheid van het Historisch Genootschap voor interne en externe doelgroepen vergroten. Het geformuleerde beleid is ontwikkeld vanuit de doelstelling van de vereniging.

In de eerste fase zullen we vooral werken aan het communiceren van dit beleid met alle betrokkenen. Hierbij nemen vooral de actieve leden een prominente plaats in.

De vervolgstap in het proces is het operationaliseren van de beleidsdoelen en het vertalen van deze doelen naar concrete plannen en concreet uitvoeren. Bij het vormgeven van de plannen zullen de actieve leden, de werkgroepen en de commissies nadrukkelijk worden betrokken.

In 2012 zal het beleidsplan geëvalueerd worden en kan op basis van nieuwe inzichten bijgestuurd worden.